Arbetsuppgifter utbildningsansvarig

# Inventera behov

* Inventera utbildnings behovet i klubben och anmäla ledare till kurser, augusti-oktober  
   - Minst 1 ledare i varje lag ska ha relevant utbildning för uppdraget.

# Boka utbildningar

* Basutbildning
* Sekretariatsutbildning
* Domarutbildning
* TS1-TS2
* Boka in förläsningar t.ex.   
  - Idrottspsykologi  
  - Näringslära

- Skadekurs

- Ledarskapsutbildning

* Tematräningar 2-3ggr/år t.ex.  
  - Försvarsteknik.  
  - Anfallsteknik.  
  - Skotträning.  
  - Målvaktsträning
* Hålla koll och svara på mail [uhkutbildning@gmail.com](mailto:uhkutbildning@gmail.com)
* Uppdatera hemsidans flik om utbildning.
* Följa budget